

**ЗАПОВЕД**

№ РД. 60/15.09.2022

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 263, ал. 1, т. 8 и ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 6 и т. 10 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в изпълнение на Решение № ....., взето с Протокол № 8 /14.09.2022г. от заседание на Педагогическия съвет, проведено с участие на представители на Обществения съвет в съответствие с чл. 269, ал. 1, т. 2 от ЗПУО и за създаване на подкрепяща среда за учениците в училището

**I. ОПРЕДЕЛЯМ:**

**Комисия за превенция на ранното напускане на училище  
от учениците в Национално училище за танцово изкуство**

**Председател:** Антоанета Асенова – ЗДУД

**Членове:** 1. Александра Райкова – ръководител на МО „Общообразователни“

2. Иванка Василева – педагогически съветник

3. Христина Войнова – ръководител на МО „Общежитие“

4. Ваня Грива – класен ръководител на 8.а клас и ръководител на МО

„Корепетитори-пиано“



**ДИРЕКТОР:** .....

Бойко Стоилов Неделчев

**НАЦИОНАЛНО УЧИЛИЩЕ ЗА ТАНЦОВО ИЗКУСТВО,  
БУЛ. „ШИПЧЕНСКИ ПРОХОД“ 48, 1113 ГЕО МИЛЕВ, СОФИЯ**

**ЗАПОВЕД**

№ РД-57/15.09.2022

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 263, ал. 1, т. 8 и ал. 3 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т. 6 и т. 10 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и решение на педагогическия съвет (протокол № 8/ 14.09.2022 г. )

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Програма за превенция на ранното напускане на училище  
от учениците в Национално училище за танцово изкуство**

Предвидените дейности в Програмата да бъдат изпълнявани от определените отговорни лица/комисии в планираните срокове.

Програмата да бъде публикувана на интернет страницата на училището в срок до 25.09.2022 г.

Хартиен носител на Програмата за превенция на ранното напускане на училище от учениците на НУТИ да се съхранява в класьор „Училищни документи“ в кабинета на директора.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на работещите в училището срещу подпис за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

**ДИРЕКТОР:**  
подпис и печат на училището



**ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:**